

ЖШС «Асылым 777»
«Асылым» балабақшасы

« 31 08 2023 ж.
Педагогикалық кеңес отырысында
бекітілді.
«Асылым» балабақшасының меңгерушісі:
Қыстаубасова Г.М.



«Асылым » балабақшасының
2023-2024 оқу жылының оқыту-тәрбиелеу
жылдық жоспары

Ақтобе – 2023 жыл

Мазмұны

I бөлім. «Асылым» балабақшасы туралы мәлімет

Ағымдағы жыл міндеттері

Жоспарлау кезінде ескерілетін негізгі құжаттар

II бөлім. Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру

Құқықтық сауаттарын көтеру

Кәсіби іскерлігін көтеру

Педагог кадрлармен өткізілетін жұмыс түрлері

Семинарлар

Кеңестер

Аттестацияға дайындық, аттестаттау ұсыныстарын орындау

Педагог қызметкерлермен іс-тәжірибе алмасу, бөлісу

Әдістемелік бөлме жұмысының мазмұны және ұйымдастыру

Мектеппен сабақтастық жұмыс жоспары

III бөлім. Педагогикалық кеңестер

Өндірістік жиналыстар

IV бөлім. Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту жұмыстары

Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

Жол көлік жарақатынан сақтандыру

V бөлім. Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

VI бөлім. Қоғамдық және отбасылық тәрбие

Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары

ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

«Қазақстан - 2050 Мәңгілік ел» патриоттық актісінің негізінде «Рухани жаңғыру» бағдарламасы бойынша жұмыс жоспары

VII бөлім. Материалдық-техникалық базаны нығайту

1 бөлім

1.1 «Асылым» балабақшасы туралы мәлімет (мекен жайы, оқыту тілі, топ саны, бала саны, кадрлармен қамтамасыз ету)

Атауы: «Асылым» балабақшасы

- Құрылды: 2022 жылы
- Жоба қуаты: 69 орын
- Ғимарат: 1 қабат
- Топтар саны: 3 топ
- Топтардағы бала саны: 69 бала
- Білім беретін тілі: қазақша
- Мекен-жайы: Ақтобе қаласы, Батыс 2 шағын ауданы, 11 Е
- Телефон : 8 700 425 07 91
- Электронды почтасы: asylym_balabaqshasy@mail.kz
- Балабақша басшылығы:

Менгеруші: Қыстаубаева Гульшат Муратбековна, Педагогикалық еңбек өтілі – 11 жыл.

Оқыту – тәрбиелеу процесін 5 педагог жүргізеді

Олардың ішінде: Тәрбиеші – 3

Музыка жетекшісі – 1

Менгеруші – 1

Білімі: Жоғары – 4, Арнаулы орта- 1

Біліктілігі: Санаты жоқ - 2

Өткен 2023 – 2024 оқу жылындағы жұмыс қорытындысын талдау

№	Жұмыс бағыты	Нәтижелер	Жақын кезеңге қойылған міндеттер
1.	Білім салалары бойынша оқу іс-әрекетінің жұмысы «Физикалық қасиеттерді дамыту» - Дене шынықтыру; - Қауіпсіздік мінез құлық негіздері.	Өз денсаулығына деген салауатты ой қалыптасқан, қимыл белсенділігі дамыған, физикалық сапа қалыптасқан. Жыл басында жоспарланған барлық спорттық мерекелер, денсаулық күндері балалардың даму ерекшеліктерін ескере отырып өткізілді.	Өртүрлі іс - әрекеттер мен жағдайлар барысында баланың өз мүмкіндіктерін пайдалана білуге қажетті жағдайлар тутызуды жалғастыру.
2.	«Коммуникативтік дағдыларды дамыту» - Сөйлеуді дамыту; - Көркем әдебиет; - Сауат ашу негіздері; - Орыс тілі;	Балалар мемлекеттік және басқа да тілдерде әлеуметтік мәдени өзара байланысқа түсуге дайын, вербалдық және вербалдық емес құралдармен қоршаған ортамен араласуға дайын.	Мәдени қарым – қатынас орната білу жұмыстарын жалғастыру, балалардың сөздік қорларын тілдің грамматикалық қатарымен толықтыру. Шығарманы қабылдай білу, шығармашылық тілдік іс -әрекеттерді, байланыстыра сойлей білу қабілеттерімен жұмысты жалғастыру.
3.	«Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту» -Математика негіздері; - Құрастыру; - Жаратылыстану.	Балалар танымдық іс - әрекеттер дағдыларын меңгерген, көкейкесті мәселелерді шешуге арналған хабарламаларды білікті қолдана алады.	Балалардың заттардың қасиетін бағадарлай білу жұмысын жалғастыру; қоршаған ортаны тани білу қасиеттерін жинақтау; конструктивті дағдыларын дамыту, экология мәдениетінің негіздерін, қарапайым математикалық түсініктерінің болуы, іздену жұмыстарын және эксперименталдық іс -әрекеттерді жүргізу, хабарламамен жұмыс істей болу.
4.	«Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту» - Сурет салу; - Мүсіндеу; - Жапсыру; - Музыка.	Балалардың бойында шығармашылық ойлау мәдениеті дамыған, эстетикалық талғамдары мен эмоционалды – сезім аймағы қалыптасқан.	Тиімді іс - әрекеттерді, қоршаған ортаны эстетикалық қабылдауларын дамыту. Музыкалық іс -әрекеттерімен жұмысты жалғастыру.
5.	«Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру» - Өзін-өзі тану; - Қоршаған ортамен таныстыру;	Әлеуметтік ортаға бейімделген, шығармашылықпен жұмыс істей алатын тұлғаны қалыптастыру мақсатында жұмыс істей алатын тұлғаны қалыптастыру мақсатында жұмыс жүргізу, Отанға деген сүйіспеншілік қасиеттері, үлкенге құрмет сезімі қалыптастырылды.	Тәртіп мәдениеті дағдыларын дамыту, ересектермен және қатар – құрбыларымен өзара қарым – қатынас жасауды, дамыту, әлеуметтік нормалар туралы түсініктерін дамыту.

Педагогикалық кадрлар туралы мәлімет (кадрлық және сапалық әлеуеті)

жыл	Педа- гог саны	Білімі бойынша				Санаты бойынша						
		Жоғары	Ари. орта	Жоғары мект. дейінгі	Ари. орта мект. дейінгі	Педагог- зерттеуші	Педагог- сарапшы	Педагог- модератор	Жоғары санатты	II санатты	I санатты	Санаты жоқ
2022-2023	4		1 25%	2 50 %	1 25%		1 25 %					3 75 %
2023-2024	5		1 20 %	3 60 %			1 25 %		1 25 %			5 50 %

жыл	Барлығы педагог	Біліктілікті арттыру курсы мен оқу-семинарларға қатысуы бойынша мониторинг					Аттестаттау				
		Халық-аралық	Республ.	облыстық	қалалық	Өзін өзі тану	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Басшы - ме-нед-жер	Педагог-модератор	II
2022-2023	4		3	1							
2023-2024	5	1	3		1						

Педагогикалық ұжымның 2023-2024 жылдық жетістіктері

Педагогикалық ұжымның кәсіби біліктілігін арттыру мақсатында балабақшада кәсіби байқаулар, сынақтар, шеберлік сынақтар, мен педкеңестер өткізілді.

Халықаралық ғылыми –тәжірибелік конференцияларға педагогтар қатысып, сертификаттарға ие болды.

2023-2024 оқу жылында педагогтар мен тәрбиеленушілер – қалалық, облыстық, өңірлік, республикалық және халықаралық сайыстар мен жобаларға қатысып, жүлделі орындар алды:

«Асылым» балабақшасы білім беру үрдісі мемлекеттік стандарт және санитарлық ережелер мен нормалар талаптарына сай тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайына байланысты құрылады. Тәрбиеленушілер арасында ең көп тараған ауру-өтпелі респираторлық инфекция болды. Мектемеде бала денсаулығын сақтау және нығайту бойынша көп жұмыс түрлері жүргізілді. Жыл бойы аурудың алдын алу бойынша іс-шаралар өткізілді. Балабақшада жас ерекшеліктеріне байланысты толыққанды тамақтану ұйымдастырылды.

Оқу жылы бойынша балалардың балабақшаға келуі орташа - 69 баланы құрады.

Алдыңғы жылмен салыстырғанда ауырған балалар 5 жағдайға азайды. Келтірілген мәліметтер денсаулық сақтау жұмыстарының нәтижелі болғанын көрсетеді.

2023-2024 оқу жылында 15 жас түлек шығарылды. Балалар мектепке дейінгі жалпы білім беру бағдарламасын толық меңгеріп, психологиялық жағынан мектептегі мектеп алды даярлық тобына дайын болды.

Мектепке дейінгі мекеме жұмыстарына инновациялық технологияларды ендіру және мектепке дейінгі оқыту мен тәрбие сапасын және тәрбиешілердің кәсіби құзыреттілігін арттыру мақсатында

2023-2024 оқу жылдарына арналған балабақшаның әдістемелік тақырыбы таңдалып, міндеттері анықталып, 3 кезең бойынша жұмыс жоспары құрылды. 2023-2024 оқу жылы - дайындық кезеңі болды Міндеттері: «Сюжеттік рөлдік ойындар арқылы, балалардың тілдік қорын дамыту»

Міндеттерді шешу барысында педагогтар 5 әдістемелік орталықтарға бөлінді, және зерттеу тақырыптары таңдалып алынды. Әдістемелік тақырыпты жүзеге асыру мақсатында 5 педагогикалық кеңес және 5 семинар өткізілді.

Жылдық жоспарды жүзеге асыру мақсатында қыркүйекте - «Білім күні», «Денсаулық фестивалі –

2023 ұйымдастырылды. Қарашада - «Күз ханшайымы» байқауы, желтоқсанда - «Ертегілер елінде» сахналық қойылымы, «Тәуелсіздік тұтырым» мерекелік шара, «Біз қазақша сөйлейміз» байқауы, ақпанда «Өзін – өзі тану: махаббат және шығармашылық педагогикасы» апталығы, наурызда - «Наурыз жыл басы!» меркесі, мамыр айында «Ұландар күні» өткізілді.

Жыл бойы саз жетекшісінің ұйымдастыруымен балалар шығармашылығының көрмесі өтті: «Менің Отаным Қазақстан», «Күзгі базарлық», «Тәуелсіздік тұтырым», «Сиқырлы шырша», «Қош келдің, Наурыз!», «Токтар, Талғат ағамдай мен ғарышкер боламын», «Ұлы Жеңіс жасасын!»

Оқу жылының басында алғашқы психологиялық-педагогикалық диагностика жүргізілді, бұның нәтижесі бойынша психикалық дамуында тежелісі бар балалар анықталды және оқу жылы бойы осы балалармен мамандар, психолог, педагогтар жұмыс жасады. Диагностиканың нәтижесінде анықталған мәселені шешу бойынша ата-аналарға кеңес беріліп, ұсыныстар айтылды. Тәрбиеленушілермен оқу іс – әрекеттері жеке және топтық формада ұйымдастырылды. Оқу іс – әрекеттердің мазмұны жас ерекшеліктеріне сай танымдық процесін дамытуға, жағымды эмоционалдық күйді қалыптастыруға, коммуникативті дағдыларды қалыптастыру және дамытуға бағытталған. Диагностиканың нәтижесі бойынша таным процестері дамуына байланысты топтар анықталды. Жыл бойындағы көрсеткіштерді салыстыра келе, түзету жұмыстары дамудың ілгерілеуіне әкелгенін көреміз.

Ата-аналар, педагогтармен бала тәрбиесіне қатысты психологиялық-педагогикалық мәселелер бойынша семинар-тренингтер, конференциялар мен пікірталаста ұйымдастырылып өткізілді. Ата-аналар сұраныстары бойынша жекелей бал психологиясына байланысты кеңестер берілді. Ата-аналардың психологиялық-педагогикалық мәдениетін көтеру жұмыстары жақсы нәтижелер беруде.

Балабақшаның жұмысының негізгі бағыттарының бірі –ата-анамен жұмыс. Жыл сайынғы ата-аналармен жүргізілетін біріккен іс-әрекеттеріміз әртүрлі бағытта жүзеге асты. Балабақшаның

отбасымен ынтымақтастығының негізгі төрт бағыты бойынша жұмыс жүргізілді: дәстүрлі, ағартушылық, қоғамдық басқару, интерактивті.

Оқу жылының басында ата-аналардан сауалнама алынып «Отбасының әлеуметтік портреті» шығарылды. Сонымен қатар «Баланың балабақшаға бейімделуі», «Отбасындағы денсаулық сақтау шаралары» тақырыптарында сауалнамалар алынды. Нәтижелері педагогикалық кеңестер мен семинарларда шығарылып отырылды.

«Ата-аналармен кездесуде балаларды, ата-аналарды және педагогтарды жақындастыратын өзін-өзі танудың элементтері жиі қолданылады. Сонымен қатар, бірлескен сенбіліктер т.б. өткізілді.

Тәрбиеленушілердің отбасылық әлеуметтік паспорты

«Асылым» балабақшасы тәрбиеленушілерінің отбасылық құрамы

Жылы	Толық	Толық емес	Көп балалы	Асырап алушы
2022-2023	65	1	3	-
2023-2024	67	0	2	-

«Асылым» балабақшасы балаларының біліктері мен дағдыларының дамуын бақылау бойынша бастапқы, аралық, қорытынды мониторинг нәтижелері туралы жинақ есебі 2022-2023 оқу жылы

Жас топтары	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту			Коммуникативтік дағдыларды дамыту			Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту	Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту			Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру				
		олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей		олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
Ортаңғы топ	24	7,95	11,5	6,5	8,31	12,7	5,31	8,33	13	4,77	7,74	12,21	6,04	8,15	11,6	5,17
Ересек топ	36	23,88	8,72	0,48	21,8	10,9	0,31	20,14	11,2	0,3	19,33	13,23	0,36	18,3	13,9	0,04
Мектепалды топ	18	9,35	3,26	0,2	6,3	5,63	1,05	8,66	3,73	0,46	6,75	4,82	1,46	3,26	6,66	2,83
Барлығы	78	41,18	23,48	7,18	36,5	29,3	6,67	37,13	28,0	5,53	33,82	30,26	7,86	29,8	32,2	8,04
%	100	53	30	9	47	38	9	48	36	7	43	39	10	38	41	10

«Асылым» балабақшасының негізгі проблемалары

Қоршаған ортадағы әлеуметтік өзгерістерге тез бейімделу, болашақта үздік оқу қабілеттерін меңгерген жан-жақты дамыған, дені сау және адамгершілік қасиеті мол жаңа дәуір азаматын тәрбиелеу.

«Асылым» балабақшасының жақын мерзімдегі дамуының негізгі бағыттары

1. Бұқаралық ақпарат құралдарымен байланыста болу, мамандар іс-тәжірибелерін жалпылау және тарату;
2. Балалардың денсаулығын нығайту;
3. Тәрбиеленушілердің экологиялық тәрбие негізінде танымдық, шығармашылық, белсенділік дағдыларын арттыру.

Жоспарлау кезінде ескерілетін негізгі нормативтік-құқықтық құжаттар

№	Құжаттың атауы	Құжаттардан нұсқаулар
1.	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319	30-бап. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту 1. Алты жасқа дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу отбасында немесе бір жастан бастап мектеп жасына жеткенге дейін мектепке дейінгі ұйымдарда жүзеге асырылады. Ерекше білім берілуіне қажеттіліктері бар балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы және ұсынымдары ескеріле отырып, мектеп жасына жеткенге дейін мектепке дейінгі ұйымдарда жүзеге асырылады 2. Мектепке дейінгі оқыту балаларды мектепте оқытуға мектепалды даярлық түрінде бес жастан бастап жүзеге асырылады. Мектепалды даярлық міндетті және отбасында, мектепке дейінгі ұйымдарда, жалпы білім беретін мектептердің, лицейлердің және гимназиялардың мектепалды сыныптарында жүзеге асырылады. Мемлекеттік білім беру ұйымдарындағы мектепалды даярлық тегін болып табылады.
2.	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» 1997 ж. 11 шілдедегі № 151-І Қазақстан Республикасының Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000151	Осы Заң Қазақстан Республикасында тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін белгілейді, Қазақстан Республикасында қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз етеді.
3.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы. (23.11.2010 № 354-IV ҚРЗ өзгерістермен). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345	Осы Заң балаларды қоғамдағы толымды өмірге даярлау, олардың қоғамдық мәні бар және шығармашылық белсенділігін дамыту, әлемдік өркениеттің жалпы адамзатқа тән құндылықтары негізінде оларды жоғары имандылық қасиеттерге, елжандылық пен азаматтыққа тәрбиелеу, олардың бойында ұлттық сана-сезімді қалыптастыру принциптерінің басымдығына сүйеніп баланың Қазақстан Республикасының Конституциясында кепілдік берілген негізгі құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыруға байланысты туындайтын қатынастарды реттейді.
4.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі N 306 Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306	Осы Заң ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөнінде талаптарды айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді. Ойыншықтарға қолдануға және орындауға міндетті бірыңғай талаптарды белгілейді.

5.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI ҚРЗ. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293	Осы Заң педагог мәртебесін айқындайды, педагогтің құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктерін және шектеулерін, міндеттері мен жауапкершілігін белгілейді.
6.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ (2016 жылғы 6 сәуірдегі № 483-V ҚРЗ өзгерістермен). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414	Кодекс қызметкерлер мен жұмыс берушілер арасындағы еңбек қатынастарын реттейді, еңбек шарты тараптарының құқықтары мен міндеттерін, еңбек жағдайларын белгілеу және өзгерту тәртібін, кепілдіктер мен өтемақыларды, көтермелеу және өндіріп алу шараларын, сондай-ақ еңбек құқығының басқа да мәселелерін айқындайтын нормаларды қамтиды.
7.	«Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 4 маусымдағы № 258 Конституциялық Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000258	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін пайдалану тәртібі айқындалған.
8.	«Мемлекеттік-жекешелік әріптестік туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2015 жылғы 31 қазандағы № 379-V ҚРЗ. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1500000379	Осы Заң мемлекеттік-жекешелік әріптестіктің құқықтық жағдайларын, оның жүзеге асырылу тәсілдерін айқындайды және мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобасын дайындау мен іске асыру, мемлекеттік-жекешелік әріптестік шартын жасасу, орындау және тоқтату процесінде туындайтын қоғамдық қатынастарды реттейді.
9.	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі N 343 Заңы.	Осы Заң кемтар балаларды әлеуметтік, медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдаудың нысандары мен әдістерін айқындайды, дамуында кемістігі бар балаларға көмек көрсетудің тиімді жүйесін жасауға, оларды тәрбиелеу, оқыту, еңбекке және кәсіби даярлау ісімен байланысты проблемаларды шешуге, балалар мүгедектігінің алдын алуға бағытталған.
10.	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 21 шілдедегі № 224 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V230003166	Мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда штат саны мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттарына сәйкес белгіленеді. Педагогтердің штаттық кестесі мен тарифтеуі мектепке дейінгі ұйымдардың ресми сайттарында орналастырылады.
11.	«Білімді ұлт» сапалы білім беру» ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000726	Жобаның негізгі бағыты мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың қолжетімділігі мен сапасын қамтамасыз ету болып табылады. Баланың жайлы және қауіпсіз болуын қамтамасыз ететін инфрақұрылым құру, меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығы мен түрлеріне қарамастан, мектепке дейінгі ұйымда балалардың инклюзивтілігін, даралығы мен ерекшеліктерін қолдауды қамтамасыз ететін білім беру кеңістігін құру.
12.	«Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137	Модельде дені сау, тәуелсіз, ізденімпаз, коммуникативті, сыни тұрғыдан ойлайтын балаларды қалыптастыру мен әлеуметтендіруді көздейтін тәрбие мен оқыту жүйесін трансформациялау арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамытудың бағыты мен принциптері анықталған.

13.	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2300000249	Тең бастапқы мүмкіндіктер жасау. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға қолжетімділікті кеңейту. Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы мазмұнды Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңа моделі шеңберінде жаңғырту. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласын көшбасшылық негізінде басқару тиімділігін арттыру.
14.	«Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарының үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329	Мектепке дейінгі ұйымдардың қызмет тәртібі мен міндеттерін, жас топтарының толымдылығын және т. б. анықтайды.
15.	«Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 18 қарашадағы № 464 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030643#z4	Қағидалар меншік түріне, нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан, мемлекеттік білім беру тапсырысы бар мектепке дейінгі ұйымдарға мектеп жасына дейінгі балаларды бос орындарға қабылдау (кезекке қою, жолдама беру, құжаттарды қабылдау, мектепке дейінгі ұйымға қабылдау) тәртібін айқындайды.
16.	«Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы БҒМ 2013 жылғы 22 ақпандағы № 50 Бұйрығына өзгертулер мен толықтырулар енгізу туралы ҚР БҒМ Министрі м.а. 2016 жылғы 29 желтоқсандағы №726 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1300008390	Білім беру ұйымдарының түрлерін тиісті үлгілері бойынша анықтайды: бөбекжай, балабақша, отбасылық бөбекжай, санаториялық бөбекжай, «бөбекжай-балабақша-мектеп» кешені, мектепке дейінгі шағын орталық.
17.	«Білім беру мониторингін жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 12 қарашадағы № 459 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100025925	Білім беру мониторингін жүзеге асыру тәртібін айқындайды.
18.	«Білім беру мониторингінің шеңберінде әкімшілік деректер нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 27 желтоқсандағы № 570 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 18 сәуірдегі № 103 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300032334#z100	Мектепке дейінгі ұйымдар әкімшілік деректерді жыл сайын нысандарда белгіленген мерзімдерде электрондық форматта сапалы, дұрыс және уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.

19.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031	Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын анықтайды. Үлгілік оқу бағдарламаларының мазмұны оқытудың күтілетін нәтижелері нысанында ұсынылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуге, жас балаларда қимылды, коммуникативтік, когнитивтік, шығармашылық, әлеуметтік білім мен дағдыларды қалыптастыруға және тәрбиелеу мен оқыту үшін психологиялық-педагогикалық жағдайлар жасауға бағытталған. Бір жастан бес жасқа дейінгі балалар үшін оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарды айқындайды және денсаулық сақтау, коммуникативтік, тілдік, когнитивтік, шығармашылық және әлеуметтік дағдылар саласында туғаннан бастап I сыныпқа түскенге дейінгі балалар үшін жасына сәйкес дағдыларды нақтылайды.
20.	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 Бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275	Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі бөбек жасындағы (1-2 жас) және мектеп жасына дейінгі балаларға (3-5 жас) арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларында айқындалады. Мектепке дейінгі білім берудің вариативті оқу жоспарларын әзірлеу кезінде тәрбиеленушілердің жасын, психофизиологиялық мүмкіндіктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, тәрбиеленушілерге арналған оқу жүктемесінің максималды көлемі сақталады.
21.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ министрі м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы № 422 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030183#z3	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұны Үлгілік оқу жоспарына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті стандартына сәйкес мыналарды қамтиды: 1) тәрбие-білім беру процесінің міндеттерін іске асыру; 2) ұйымдастырылған іс-әрекеттің мазмұны; 3) білім беру қызметін тиімді интеграциялау; 4) тәрбие мен оқытудың сабақтастығы, үздіксіздігі қағидаттарын қамтамасыз ету; 5) ұйымдастырылған іс-әрекеттің күтілетін нәтижелері.
22.	«Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029326#z3	Педагогтер құжаттарды қағаз немесе электрондық (білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған кезде) форматта толтырады. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының және мектептердің (лицейлердің, гимназиялардың) мектепалды сыныптарының педагогтері, тәрбиеші қазақ тілі мұғалімімен, дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушымен, музыкалық жетекшімен бірлесіп: 1) оқу жылы басталғанға дейін бір рет Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы негізінде оқу жылына арналған ұйымдастырылған қызметтің перспективалық жоспарын әзірлейді; 2) апта сайын тәрбие-білім беру процесінің циклограммасын жасайды; 3) оқу жылының басында бір рет баланың оқу жылына арналған жеке даму картасын әзірлейді және диагностиканың (бастапқы, аралық, қорытынды бақылау) нәтижелері бойынша жеке даму картасына өзгерістер енгізеді.

23.	«Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031053	Білім беру ұйымдарын бағалау Өлшемшарттары білім беру ұйымдарының білім беру қызметін өзін-өзі бағалауды жүзеге асыру кезінде оларды пайдалану мақсатында «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 21-2) тармақшасына сәйкес әзірленді. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мемлекеттік аттестаттау болып табылмайтын білім беру ұйымдарын жыл сайынғы бағалау оқу нәтижелеріне бағалау жүргізбей өткізіледі, сонымен қатар білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ескере отырып, бағаланатын кезең толық оқу жылы болып табылады
24.	«Міндетті медициналық қарап-тексерулерге жататын адамдардың нысаналы топтарын, сондай-ақ оларды жүргізу тәртібі мен мерзімділігін, зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемін, медициналық қарсы көрсетілімдерді, зиянды және (немесе) қауіпті өндірістік факторлардың жұмысқа орналасқан кезде орындау кезінде міндетті алдын ала медициналық қарап-тексерулер және мерзімдік міндетті медициналық қарап-тексерулер жүргізілетін кәсіптер мен жұмыстардың тізбесін және «Алдын ала міндетті медициналық қарап-тексерулерден өткізу» мемлекеттік қызметін көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2020 жылғы 15 қазандағы № ҚР ДСМ-131/2020 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000021443	Міндетті медициналық қарап-тексеруге жататын адамдардың нысаналы топтары, зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемі.
25.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469	Баланың өмірі мен денсаулығын, баланың физикалық, эмоционалдық және психикалық дамуын қорғау жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету.
26.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 7 маусымдағы № 265 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/G22H0000265#2	Мектепке дейінгі ұйымдарды жабдықтармен және жиһазбен жабдықтау нормалары анықталды.
27.	«Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге, балаларға қосымша білім беруге және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 381 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029323	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру тәртібін айқындайды. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысы меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына, типтері мен түрлеріне қарамастан мектепке дейінгі ұйымдарда орналастырылады.

28.	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708/links	Мектепке дейінгі ұйымдарда қолдануға арналған оқу-әдістемелік кешендердің тізімі анықталды.
29.	«Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу, сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 қазандағы № 415 бұйрығы.	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру, өткізу тәртібін, сондай-ақ олардың қызметін курстан кейінгі сүйемелдеуді ұйымдастыру, өткізу тәртібін айқындайды. Білім беру ұйымы жыл сайын: 1) педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық даму жоспарын жасайды және өтінім дайындайды. 2) 1 (бірінші) маусымға дейін: облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) тиісті білім беруді басқару органдарына (бұдан әрі – Білім беруді басқару органдары) педагогтерді курстарға жіберу туралы өтінімді дайындайды.
30.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 533 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031490#z10	Педагогтерді аттестаттау және педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) тәртібін айқындайды. Педагогтерді аттестаттау «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабының 1-тармағы 3) тармақшасына сәйкес бес жылда бір реттен сиретпей өткізіледі. Білім беру ұйымдарының басшылары: атқаратын лауазымына сәйкестігін растау үшін Қазақстан Республикасы «Білім туралы» Заңының 44-бабының 5-тармағына сәйкес үш жылда бір рет аттестаттаудан өтеді.
31.	«Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026513	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді ұйымдастыру тәртібін айқындайды.
32.	«Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P1500001193	Лауазымдық жалақыны есептеу үшін қолданылатын коэффициенттер анықталған.

33. «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілері мен білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 наурыздағы № 117 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027414	Объектілердің терроризмге қарсы қауіпсіздігін мекеменің бірінші басшысы ұйымдастырады. Басшының бұйрығымен объектінің антитеррорлық қауіпсіздігі шараларының орындалуын қамтамасыз ететін тұлға анықталады. Объект басшысы тиісті бұйрық шығарады, функциясы лауазымдық міндеттеріне енгізіледі.
34. «Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтандыруға қойылатын талаптар, мемлекеттік мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында белгіленетін бейнесигналды беру үшін жабдықтар мен байланыс желілеріне қойылатын стандарттар мен талаптар айқындалған.
35. «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 31 наурыздағы № 121 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027394#2	Білім беру ұйымдары педагогтерінің лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары: - білім беру ұйымдарындағы олардың орны мен рөлін айқындайтын құрылымдық бөлімшелер туралы ережелерді жасауға; - педагогтердің міндеттерін, құқықтары мен жауапкершілігін бекітетін лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлеуге; - кадрларды іріктеу және орналастыру, олардың дұрыс пайдаланылуын бақылауды жүргізуге; - білім беру ұйымдарының педагогтеріне біліктілік санаттарын беру (растау) рәсімін өткізуге негіз болады.
36. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2022-2023 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат. «Балаларды ерте дамыту институтының» Ғылыми-әдістемелік кеңесінің шешімімен ұсынылады.	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы.

2023-2024 оқу жылындағы жылдық мақсат – міндеттер

№	Міндеттері	Алдағы болжау бойынша қорытынды
1	Мектеп жасына дейінгі балаларда жаңартылған оқу бағдарламасын және ұлттық құндылықтарды қалыптастыру. Мақсаты: - Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің жаңартылған оқу бағдарламасының балалардың жеке тұлға болып қалыптасып дамуына жаңа әдіс-тәсілдермен жету. - Ұлттық мұраны, ана-тілін қастерлеуге, мемлекеттік рәміздерді қадірлеуге, патриоттық сезімге тәрбиелеу.	Балалармен: -Мектепке дейінгі ұйымның жұмыс бағыты балаларды қазақ халқының ұлттық құндылықтарына, отбасылық құндылықтарға, патриоттық сезімге, Отанға деген сүйіспеншілікке, мәдени-әлеуметтік нормаларға баулу, қызығушылығын қалыптастыру. -Оқыту және оқу тәжірибесіне жету үшін баламен түрлі жетілдіру жұмыстарын жасау, баланың қызығушылығын байқап бақылау. Педагогтармен: -Ұйымдастырылған іс-әрекетте балалардың үнін тыңдап, ойын түрлерін дұрыс ұйымдастырып, міндеттерді іске асыру үшін күні бойы педагогтың ойын түріндегі түрлі балалар әрекеті (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) арқылы ұйымдастыру. Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру; Ата – аналармен: - Сюжетті-рөлдік ойындар орталығы – мұнда балалардың жасына сәйкес ойындарға қажетті мынадай материалдар мен ойыншықтар: ұлттық, маусымдық киімдегі қуыршақтарды, «киіз үй және оның жабдықтары» ойын жиынтығын орналастыру ұсынылады - Кітап бұрышы балалардың өз бетінше, балалармен бірлесіп кітаптарды қарауына, тыңдалған шығармалардағы кейіпкерлердің әрекетін ойында қайталауға немесе ойдан кейіпкердің рөлін өзінше сомдауға және т.б. ықпал етеді.

II бөлім. Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру

Құқықтық сауаттарын көтеру

№	Мазмұны	Уақыты	Жауапты адамдардың аты-жөні
1	Слайд-баяндама: «Бала құқығы – асыл қазына», «Адам құқығы, бала құқығын қорғаудан басталады»	Қазан айының екінші сәрсенбісі	Әдіскер
2	Дәрістер: «Қазақстан Республикасындағы білім туралы Заңнамасы»	Қараша айының екінші сәрсенбісі	Менгеруші, әдіскер
3	«Қазақстан Республикасының «Еңбек кодексі туралы» түсініктеме	Қаңтар айының екінші сәрсенбісі	Кәсіподақ ұйымы төрайымы

Педагогтардың іскерлік дағдысын көтеру

№	Педагогтың Т.А.Ә.	Қызметі	Оқу орны	Мамандығы	Сан а-ты	Қайта даярлау курсының өту мерзімдері				
						2019	2020	2021	2022	2023
1	Қыстаубаева Гульшат Муратбековна	менгеруші	Жоғары, Тараз мемлекеттік университет 2011-2014 ж	«Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»						ө
2	Ақбаева Рита Жилкайдаровна	тәрбиеші	1. Жоғары, С.Бәйішев атындағы Ақтөбе университеті	«Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»						
3	Елтокова Лайлаханым Бекарыскызы	тәрбиеші	С.Бәйішев атындағы Ақтөбе университеті 2019-2021ж.ж	«Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»						ө
4	Жақсымбет Алтынай Еркінқызы	тәрбиеші	Көпсалалы «Болашақ» колледжі	«Бастауыш білім беру»						ө
5	Түлегенова Алия Сайлыбаевна	тәрбиеші	1. Жоғары, С.Бәйішев атындағы Ақтөбе университеті	«Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»						ө

Педагог мамандармен жүргізілетін жұмыстың түрлері Семинарлар

№	Тақырыбы	Өтетін уақыты	Жауаптылар
1	«Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-зерттеушілік дағдыларын ойын арқылы дамыту» семинар-практикум	қазан	Менгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Педагогтар
2	«Ойын-өмір мектебі» семинар	желтоқсан	Менгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Педагогтар
3	«Жаңашылдықты көздеген семинар- тренинг» дөңгелек үстел	ақпан	Менгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Педагогтар
4	«Баланың ұсақ қол моторикасын дамыту»	сәуір	Менгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Педагогтар

Кеңестер

№	Тақырыбы	Өтетін уақыты	Жауаптылар
1	«Балабақша-барлық тәрбие мен білімнің ең алғашқы баспалдағы»	қыркүйек	Әдіскер
2	«Балабақшадағы жас мамандарға көмек»	қазан	Серимбетова А.Н
3	«Тәрбиеші-балабақшадағы басты тұлға», «Тәрбиешілерге 9 кеңес»	қараша	Елтокова Л.Б
4	«Ата-ана мен тәрбиешінің ынтымақтастығы»	желтоқсан	Ақбаева Р.Ж
5	«Балабақша бала тәрбиесінің іргетасы», «Баланың балабақшаға бейімделуіне көмектесу»	қаңтар	Жаксымбет А.Е
6	«Балабақшадағы ойынның бала өміріне маңызы»	ақпан	Елтокова Л.Б
7	«Ұлттық тәрбие негізі-балабақшада»	наурыз	Ақбаева Р.Ж
8	«Балабақша тәрбиешісінің адам өміріндегі рөлі»	Сәуір	Жаксымбет А.Е
9	«Бала өміріндегі дидактикалық ойын»	мамыр	Ақбаева Р.Ж

Аттестацияға дайындық, аттестаттау ұсыныстарын орындау

№	Іс-шаралар	Уақыты	Жауаптылар
1	e-portfolio - электрондыпортфолио ережесі бойынша толтыру, толықтыру. Педагогтарпортфолиосын жинау	Қыркүйек-қазан	Әдіскер
2	Зерттеген мәселелері бойынша жинақтар шығару (іс-тәжірибесінен)	қыркүйек	Аттестатталушы педагогтар
3	Газеттерде, педагогикалық басылымдарда статьялар жариялау	Қыркүйек-желтоқсан	Аттестатталушы педагогтар
4	Аттестатталушы педагогтардың жүргізілген жұмыстарының қорытындысы	қаңтар	Әдіскер
5	Педагогтардың жүргізілген жұмыстарына өзіндік сараптама.	Қаңтар	Аттестатталушы педагогтар
6	Ата -аналарға және педагогтарға нұсқау берудегі ақыл-кеңестерге дайындық.	Қыркүйек-қаңтар	Аттестатталушы педагогтар
7	Ашық ҰОІ өткізу.	Наурыз-сәуір	Аттестатталушы педагогтар

Оқыту іс-тәжірибесіне алмасу Ашық қаралымдар(желтоқсан айы)

№	Педагогтың аты-жөні	Ұйымдастырылған іс-әрекеті
1	Тулегенова А.С «Болашақ» ортаңғы тобы	«Физикалық қасиеттерді дамыту»
2	Елтокова Л.Б «Жұлдыз» ересек тобы	«Коммуникативтік дағдыларды дамыту»
3	Ақбаева Р.Ж «Бәйтерек» мектепалды тобы	«Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту»

Ашық қаралымдар (сәуір айы)

№	Педагогтың аты-жөні	Ұйымдастырылған іс-әрекеті
1	Жақсымбет А.Е «Болашақ» ортаңғы тобы	«Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту»
2	Елтоқова Л.Б «Жұлдыз» ересек тобы	«Физикалық қасиеттерді дамыту»
3	Ақбаева Р.Ж «Бәйтерек» мектепалды тобы	«Коммуникативтік дағдыларды дамыту»

Әдістемелік бөлме жұмысының мазмұны және ұйымдастыру

№	Жұмыс бағыттары	Уақыты	Жауаптылар
1	Тәрбиешілерге іс-әрекет барысына қажетті материалдарды іздестіруге көмектесу	жыл бойы.	әдіскер
2	Алға қойылған міндеттерге сай қажетті әдістемеліктер мен көрнекіліктер жинақтау	жыл бойы	әдіскер
3	Шығармашылық топ жұмысын қалағалау	қыркүйек	әдіскер
4	Жас мамандарға көмек беру. (жоспар бойынша) Тәлімгерлік жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек	әдіскер
5	Топтардағы ұйымдастырылған оқу қызметіне қажетті әдістемеліктерді, құрал-жабдықтарды дайындауға көмек беру.	жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер.
6	Тәрбиешілерге жұмыс барысында туындаған сұрақтарға ақыл-кеңестер беру	жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер
7	Ертеңгіліктерді, көңілді сәттерді, мерекелік шаралар мен ойын-сауықтарды талдау.	жыл бойы	тәрбиешілер, музыка жетекшілері
8	Республикалық, облыстық, қалалық сайыс, байқауларға қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, психолог, педагогтер
9	Республикалық, облыстық, қалалық басылымдарға педагогтердің еңбектерін жариялау.	жыл бойы	барлық педагогтер
10	Республикалық, облыстық, қалалық ғылыми конференцияларға, семинарларға қатысу қатысу.	жыл бойы	барлық педагогтер

Жас мамандармен жұмыс

№ р/с	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Жауапты	Мерзім
1.	№ 1 мәжіліс. 1. 2022-2023 оқу жылында «Жас педагогтер» мектебінде жүргізілген жұмыс қорытындыларын талдау. 2. Тәлімгер мен жас педагогтердің жеке жұмыс жоспарларын бекіту. 3. Жас педагогтерді ұжымның қызметі және ережелерімен таныстыру. 4. Мектепке дейінгі білім беру саласындағы нормативтік құқықтық құжаттармен танысу, талқылау. 5. Топтарда құжаттаманы жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету. 6. Жас педагогтердің балаалрдың жас ерекшеліктері бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеті үшін әдістемелік кітаптар көрмесін әзірлеу және ұйымдастыру. 7. Жас педагогтерге сауалнама жүргізу.	Отырыс	Әдіскер, тәлімгерлер	Қыркүйек
2.	№ 2 отырыс. 1. Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларына мониторинг жүргізуді үйрету. 2. Тәрбиелеу циклограммасын жоспарлау. Балалармен күн ішінде тиімді іс-әрекетті ұйымдастыру дағдыларын жоспарлау. 3. Жас педагогтердің шығармашыл мұғалімдердің ҮІӨ қатысуы. 4. Жас педагогтердің жұмысына қажеттілікке байланысты кеңестер.	Дөңгелек үстел	Әдіскер, тәлімгерлер	Желтоқсан
3.	№ 3 отырыс. 1. Ұйымдастырылған іс-әрекетті өткізуге қажетті көрнекі құралдар, дидактикалық ойынды әзірлеуге көмектесу. 2. Ата-аналармен жұмыс бойынша кеңестер.	Практикалық жұмыс	Әдіскер, тәлімгерлер.	Наурыз
4.	№ 4 отырыс 1. Портфолио толтыру. 2. Жас аналар аптасы (ашық есіктер, тәрбиелеу іс-шаралары). 3. Жұмыс қорытындысын шығару. 4. Жас педагогтермен әңгімелесу, кәсіби жетістіктерін бағалау мақсатында сауалнама жүргізу.	Ашық көрсетілім	Әдіскер, тәлімгерлер.	Сәуір

Психологпен жұмыс

Мақсаты. Қызметкерлер мен балаларға психологиялық қызмет көрсету деңгейін жетілдіру, кәсіби олқылықтың алдын алу және біліктіліктерін арттыру

№	Жұмыс бағыттары	Мерзімі	Жауапты
1	Балалармен жұмыс	Үнемі	Психолог
2	Педагогтармен жұмыс	Жоспар бойынша	
3	Ата-аналармен жұмыс	Жоспар бойынша	



Қазақстан Республикасының
Білім және Ғылым Министрлігі
Астана қаласы



«SMART-BILIM» мектеп-гимназиясы
Директоры
Арыпова Г.М.

Мектеппен сабақтастық жұмыс жоспары 2023-2024 оқу жылы

Мақсаты: МДҮ мен мектеп арасында ортақ қызмет үшін қолайлы жағдай жасау, баланың мектепке дейінгі және бастауыш сыныпта оқытудағы даму кезеңінде бірыңғай бағытты жүзеге асыру. педагог, ата – ана және бала арасында өзара қарым – қатынасты ұйымдастыру арқылы мектеп пен балабақшаның сабақтастығын нығайту.

№	Откізілетін шаралар	Уақыты	Жауаптылар
1	«Менің болашақ мектебім» тақырыбында сурет салу.	Желтоқсан	Тәрбиешілер.
2	1.«Мектеп алды тобы балаларының мектепке дайындығы» атты тәрбиелік сағат	Ақпан	Тәрбиешілер
3	«SMART BILIM» мектеп-гимназиясына саяхат жасау.	Наурыз	Тәрбиешілер, мектептің бастауыш мұғалімдері.
4	1.«Қош бол, балабақшам!» - түлектер мерекесіне шақыру. 2.«Сүйікті балабақшам!» альбомдар дайындау.	Мамыр	Тәрбиешілер

III бөлім. Педагогикалық кеңестер

№	Педагогикалық кеңес тақырыбы және бағдарламалары	Мерзімі	Жауаптылар
1.	№1 пед.кеңес 1. «Асылым» балабақшасының жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау; 2.«Асылым» балабақшасының жаңа 2023-2024 оқу жылына дайындығы 3.Жаңа мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын және әдістемелік нұсқау хатты ашып талқылау. 4. Мемлекет басшысы Қасым Жомарт Тоқаевтың Қазақстан халқына жолдауы 01.09.2023ж 5.Үстел үсті ұйымдастыру бойынша педагог жұмысының мазмұны	Тамыз Ұйымдастыру	Менгеруші Әдіскер педагогтар
2.	№2 пед.кеңес 1. №1 пед.кеңестің шешімі 2. Педагог қызметкерлерді аттестаттау мен біліктілігін арттыру қорытындысы; 3. Жаппай бақылау нәтижесі: Мектеп жасына дейінгі балаларда жаңартылған оқу бағдарламасынқалыптастыруашық қаралымның нәтижесі	желтоқсан	Менгеруші Әдіскер педагогтар
3.	№3 пед.кеңес 1. №2 пед.кеңестің шешімінің орындалуы 2. Мектепке дейінгі мекемеде заттық кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыружаппай бақылаунәтижесі	сәуір	Менгеруші Әдіскер педагогтар
4.	№4 пед.кеңес 1. №3 пед.кеңестің шешімінің орындалуы 2.Жыл қорытындысы бойынша педагогтардың өзіндік талдауы 3. Жаппай бақылау нәтижесі: Қорытынды ашық қаралым бойынша талдау 4. 2023-2024оқу жылындағы балалар мониторингінің қорытындысы 6. Жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту	Мамыр Қорытынды	Менгеруші Әдіскердің, педагогтардың жылдық есебі

Өндірістік жиналыс

Р/н	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1).Еңбекті қорғау. Еңбек тәртібі. Балабақша қызметкерлерінің құқығы мен міндеттері. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы, өрт қауіпсіздігі және өмір қауіпсіздігін сақтау жұмыстарын ұйымдастыру.	қыркүйек 2023ж.	Менгеруші Әдіскер Медбике
2	1) Балабақшада мүліктерді түгелдеу Жаппай бақылау қорытындысы: 1. Жаңа жыл мерекесі қарсаңында ұйымдастырылатын жұмыстар барысы; 2. Ішкі тәртіп ережелерінің орындалуын бақылау	Желтоқсан 2023 ж.	Менгеруші Шаруаш.м Әдіскер
3	1)2023-2024 оқу жылы қорытындысы 2) Жазғы жұмыс тәртібіне көшу 3) Еңбекті қорғау туралы нұсқаулық 4)Қызметкерлердің жұмыс кестесін бекіту	Мамыр 2024ж.	Менгеруші Шаруаш.м. Мейірбике

Меңгеруші жанындағы отырыс

№	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылары
1	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетін ұйымдастыру (бақылау кестесімен танысу) 3. ҮІӨ процесінде барлық қатысушылардың қауіпсіздігін күшейту (қауіпсіздік ережелерімен таныстыру) 4. Әкімшілік – қоғамдық бақылау нәтижесі	Қыркүйек	Меңгеруші
2	1. Айлық жоспармен таныстыру 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау 5. Күздік мерекелерге дайындық 6. Балабақшаның қысқа дайындығы	Қазан	Меңгеруші
3	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау 5. Балабақшаның инвентаризациялау қорытындысы	Қараша	Меңгеруші
4	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау 5. Жаңа жыл мерекесіне дайындық: педагогикалық жұмыс, музыкалық залды , топтарды, дәліздерді безендіру; Ертеңгіліктер кестесі мен сценарийін бекіту ; өткізу кезеңіндегі қауіпсіздікті қамтамасыз ету ; 6. Ұжымдық келісім шарттарға толықтырулар мен өзгертулерге дайындық	Желтоқсан	Меңгеруші
5	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Әкімшілік – қоғамдық бақылау нәтижесі 4. I тоқсан бойынша аурушаң балалар мен қызметкерлерге сараптама 5. Өндірістік жиналысқа дайындық 6. Оқу процесінде барлық қатысушылардың қауіпсіздігін күшейту (қауіпсіздік ережелерімен таныстыру)	Қаңтар	Меңгеруші
6	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау	Ақпан	Меңгеруші
7	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау 5. 8 – наурызға дайындық 6. «Айлық қауіпсіздікті» жүргізуді орындау	Наурыз	Меңгеруші
8	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау 5. Балабақша аумағында сенбілік жұмыстарын ұйымдастыру	Сәуір	Меңгеруші
9	1. Айлық жоспарды талдау және бекіту 2. Бақылау іс – әрекетінің нәтижелігі 3. Айлық бойынша аурушандыққа сараптама 4. Нормаға сай тамақтануды сараптау 5. Жаздық сауықтыру жұмыстарына дайындық 6. Оқу процесінде барлық қатысушылардың қауіпсіздігін күшейту (қауіпсіздік ережелерімен таныстыру) 7. Әкімшілік – қоғамдық бақылау нәтижесі	Мамыр	Меңгеруші

IV бөлім. Балалардың өмірін және денсаулығын сақтау жұмыстары

Максаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын сақтау жұмыстарын жақсарту, дене дамуын жетілдіру, медициналық -педагогикалық бақылауды қадағалау.

№	өткізілетін шаралар	уақыты	топтар	жауаптылар
1	Дәрігерлік тексерулер	Жыл бойы	Барлық топтар	тәрбиешілер
2	Оқу-тәрбие процесінде денешынықтыруды ұйымдастыру:Ертеңгілік жаттығу, массаж, спорттық мейрамдар,	Жыл бойы	Барлық топтар	Медбике Тәрбиешілер Дене шынықтыру нұсқаушысы
3	Толыққанды тамақтануды ұйымдастыру.	Жоспарға сай	Барлық топтар	медбике
4	Балалардың жеке бас тазалығының сақталуын қадағалау.	Жыл бойы	Барлық топтар	медбике
5	Бала денсаулығын қадағалау бойынша бақылауды күшейту.	Жыл бойы	Барлық топтар	медбике

Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу.

№	Жұмыс түрлері	уақыты	жауаптылар
1	«Отпен ойнама, күйесің»	қазан	Серимбетова А.Н Жақсымбет А.Е
2	«Сіріңкемен ойнама балақай»	қараша	Ақбаева Р.Ж Елтокова Л.Б

Жол –көлік жарақатынан сақтандыру.

№	Өткізу түрі	Мазмұны	уақыты	Жауаптылар
1	Әңгімелесу, ойын-сауықтар	Жол жүру ережелері білімдерін қалыптастыру	Жыл бойы	Барлық топ тәрбиешілері
2	Топтарда ЖЖЕ бұрыштарын жабдықтау	Көшеде және жолда жүру тәжірибесін жинақтау мақсатында дамушы орта құру	Жыл бойы	Әдіскер барлық топ тәрбиешілері
3	Кенестер ата-аналар үшін	«Көшеде және жолда жүру ережелері»	Жыл бойы	Тәрбиешілер
4	Ақпаратты стенд шығару	«Қауіпсіздік әліппесі»	қазан	Тәрбиешілер
5	Ата-аналар мен балалар арасында сурет салудан байқау жариялау	« Қызыл, жасыл, сары»	желтоқсан	Тәрбиешілер
6	ЖЖЕ үйретуде дамытушы орта құруды байқау ұйымдастыру	«Жол ережесін сақтаймыз»	қаңтар	Барлық топтар
7	Спорттық ойын-сауық	«Жол және балалар»	наурыз	Ересек топ тәрбиешілері
8	Музыкалық бағдарлама	«Бағдаршам — ең жақсы досымыз»	сәуір	Музыка жетекшілері, тәрбиешілер
9	Танымдық сабақ өткізу	«Қауіпсіздік ережесі»	мамыр	Барлық топтар

V – бөлім. Оқыту – тәрбие жұмысын басқару және басшылық
Мақсаты: балалармен жүргізілетін оқу- тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету.

Уақыты	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрлері	Әдістері	Кім бақылайды ?	Қорытынды қашан және қайда қорытындыланады?
Қыркүйек	Оқу-тәрбие жұмыстарын жүргізуге жағдай жасалуы, топ бөлмелерінің, қабылдау бөлмелерінің көркемделуі және құжаттардың, перспективалық жоспарлар жиынтығы	Жаңа оқу жылына дайындық	Эпизодтық	Көрнекті	Менгеруші, әдіскер, медбике	Пед кеңес
Қазан	Топтардағы пәндік-дамытушы ортаны толықтыру	МЖМБС	Эпизодтық	Көрнекті	Менгеруші, әдіскер, медбике	Пед сағат
Қараша	Балалардың күнделікті іс-әрекеті барысында денсаулығын сақтау құндылықтардың дамыту	Жылдық тапсырмалардың жүзеге асыру	Тақырыптық	Практикалық	Әдіскер психолог шығармашылық топ	Пед кеңес
Желтоқсан	Ата-аналармен жұмыс материалдарын жинақтау және пайдалану	Ата-аналармен сабақтастықты нығайту	Эпизодтық	Көрнекті	Әдіскер, шығармашылық топ	Пед сағат
Қаңтар	Салауатты өмір салтын қалыптастыру жұмыстарының жүргізілуі	Денсаулық облысын жүзеге асыру	Эпизодтық	Практикалық	Әдіскер, медбике	Пед кеңес
Ақпан	Мамандардың ҰОҚ-нің құжаттарының жүргізілуін тексеру. Мамандардың ҰОҚ өткізу деңгейін анықтау.	Жылдық тапсырмаларды жүзеге асыру	Эпизодтық	Көрнекті	Әдіскер,	Пед сағат
Наурыз	Ата-аналармен жұмыс жүргізуде экология негіздері мәдениетін қалыптастырудағы білімдерін көтеру.	Жылдық тапсырмаларды жүзеге асыру	Эпизодтық	Практикалық	Менгеруші әдіскер, шығармашылық топ	Пед кеңес
Сәуір	МДҰ жұмысында МЖМБС жүргізілуі жағдайы	МЖМБС жүзеге асыру	Тақырыптық	Практикалық	Әдіскер	Пед сағат
Мамыр	Балалардың біліктілік деңгейінің даму индикаторын және оқыту-тәрбиелеу процесін бақылау және қорытындылау.	МЖМБС жүзеге асыру	Эпизодтық	Практикалық	Менгеруші, әдіскер, психолог	Педкеңес

VI – бөлім. Қоғамдық және отбасылық тәрбие

Ата –аналармен жұмыс

Мақсаты: Мектепке дейінгі ұйымның ата-аналармен әрекеттестік моделін құру

Міндеті:

1. Ата-аналардың қызығушылықтарын, пікірлерін және сұраныстарын меңгеру;
2. Ата-аналардың өзіндік дамуына оңтайлы жағдай жасау;
3. Ата-анамен жұмыстың әдістерін кеңейту;
4. Шығармашылық жағдай тұтызу;
5. Ата-аналардың МДҰ қызметіне көзқарасын өзгерту, МДҰ-ның қызметін ұйымдастыруға, бақылауға және жоспарлауға қатыстыру;
6. Ата-аналардың психологиялық-педагогикалық мәдениетін арттыру.
- 7.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
	Ата-аналармен келісім шарт құру	Мамыр, қыркүйек	Менгеруші
Жалпы ата-аналар жиналысы			
1.	№1 «Балабақша мен отбасының ынтымақтастығы» 1. Педагогикалық тренинг 2. Ата-аналарға балабақшаның жылдық міндеттемелері, үлгілік оқу жоспарының, стандарттың өзгерістері мен күн тәртібімен таныстыру. 3. «Баланы балабақшаға бейімдеу» баяндама 4. Жалпы балабақша ата-аналар төрайымын сайлау	Қыркүйек	Менгеруші Әдіскер Медбике
2.	№2 Ата-аналар құқықтары мен міндеттері 1. Педагогикалық тренинг «Біздің құқық» 2. «Денің сау болсын десең» Баяндама 3. Балабақша айналасын көгалдандыру, абаттандыру	Мамыр	Менгеруші Әдіскер Психолог
3.	Ата-аналарға педагогикалық білім беру. Ата-аналарға арналған ақпарат бұрыштарын құру	Қыркүйек	Тәрбиешілер
4.	Топтарда ақпарат бұрыштарын жабдықтау: «Біздің күн», «Мамандар кеңесі», «Баланың құқықтарын қорғау», «Кішкентай сиқыршылар»	Қыркүйек	Тәрбиешілер
5.	Ата-аналарға арналған көрмелер: - «Күз кереметтер» (табиғи материалдардан); - «Қыс қызығы»; - Фотокөрме «Әке тәрбиесі балаға өнеге». - «Қазақтың ұлттық көлөнері» (балалар шығармашылығы көрмесі);	Жоспар бойынша	Тәрбиешілер
6.	Ата-аналар сұрақтары бойынша кеңес		Менгеруші Әдіскер Психолог

Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

№	Түрі	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Тақырыптық ҮОҚ	«1 қыркүйек білім күні»	Ересек топ	Қыркүйек	Муз.жетекшісі
2	Видео ролик	Отбасы күні «Шаңырағым-шаттығым»	Барлық топ	Қыркүйек	Тәрбиешілер
3	Тақырыптық ҮОҚ	«Мемлекеттік тіл менің тілім»	МАД	қазан	Тәрбиешілер
4	Видео құттықтау	«Қарттарым-асыл қазынам» видео	Барлық топ	қазан	Тәрбиешілер
5	Құттықтау	«Үстаздар күні»	МАД	қазан	Тәрбиешілер
6	Ертеңгілік	«Алтын сары күз келді»	Барлық топ	Қазан	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
7	Тақырыптық ҮОҚ	«25-қазан Республика күні»	Барлық топ	Қазан	Тәрбиешілер
8	Мерекелік кеш	Тәуелсіздік күні Ұлттық ойындар	Барлық топ	Желтоқсан	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
9	Ертеңгілік	Жаңа жылдық ертеңгіліктер	Барлық топ	Желтоқсан	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
10	Мерекелік кеш	«8 наурыз – халықаралық әйелдер күні»	Барлық топ	Наурыз	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
11	Мерекелік кеш	«22 наурыз – Ұлыстың ұлы күні»	Барлық топ	Наурыз	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
12	Спорттық мереке	«Әкем, шешем және мен»	Барлық топ	Сәуір	Тәрбиешілер
13	Мерекелік кеш	«Достығымыз жарасқан»	Ортаңғы топ	Сәуір	Тәрбиешілер
14	Ертеңгілік	«Қош бол, балабақшам!»	Ересек топ	Мамыр	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
15	Ойын-сауық	«1 маусым – балалар күні»	Барлық топ	Маусым	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі
16	Мерекелік кеш	«Конституция күні»	Ересек топ	Тамыз	Тәрбиешілер Муз.жетекшісі

Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру-шынықтыру шаралары

Жыл мезгілдері	Айлар	Барлық топтар
Күз	Қыркүйек	«Денсаулығы сабидің-қуанышы әр үйдің» жылжымалы папка
	Қазан	«Біз бірге мықтымыз» отбасылық сайыс
	Қараша	«Ойын түріндегі жаттығулар мен массаждар» жинақ
Қыс	Желтоқсан	«Отбасы және спорт» сурет көрмесі
	Қаңтар	«Қысқы олимпиада» қысқы ойындар
	Ақпан	«Асықтар еліне саяхат» ойындар жинағы
Көктем	Наурыз	«Ер төстік балаларда қонақта» ұлттық ойындар
	Сәуір	«Денсаулық қайда жасырынған?» ұйқышар жаттығулары
	Мамыр	«Балалар спорт әлемінде» қимылды ойындар

ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары
2023-2024 оқу жылы

р/с	Өткізілетін шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Кәсіподақ бұрышын жаңалау	қыркүйек	Әдіскер
2	«Мақал- сөздің мәйегі» жұмбақ, жаңылтпаш, мақал-мәтелдерді жинақтау.	қараша	Топ тәрбиешілері
3	«Біз- тәуелсіз елдің ұрпағымыз» шығарма жазу (ата-ана мен баланың бірлескен жұмысы)	желтоқсан	Барлық топ тәрбиешілері
4	«Президент- ел тірегі» - Елбасы күніне арналаған мерекелік шара	желтоқсан	Музыка жетекшісі, топ тәрбиешілері
5	«Ана тілің – арың бұл» - зияткерлік сайыс	қаңтар	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері
6	«Тәрбие басы- тіл» іскерлік ойын (педагогтермен)	ақпан	топ тәрбиешілері
7	«Жыл басы- Наурыз» ертеңгіліктер, тақырыптық УОҚ	наурыз	Әдіскер, топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері,
8	«Қазақ тілін білгенің- өз еліңді сүйгенің» басқа ұлт өкілдерінің арасында қазақ тілін дәріптеу (өлеңдер, мақал-мәтелдер, жаңылтпаштар)	сәуір	Әдіскер, барлық топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
9	«Тіл ұлттың тұғыры, рухы мен намысы» видеоэстафета	мамыр	Әдіскер, топ тәрбиешілері

«Қазақстан -2050 Мәңгілік ел» патриоттық актісінің негізінде «Рухани жаңғыру» бағдарламасы бойынша жұмыс жоспары

№	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	30 тамыз –Ата Заң күні «Мен-Қазақстан Республикасының азаматымын!»	Қыркүйек	Музыка жетекшісі, Ересек топ тәрбиешілері
2.	«Менің Тәуелсіз мемлекетім!»-тақырыптық сағаттар	Желтоқсан	Музыка жетекшісі, Ересек топ тәрбиешілері
3.	«Аталар сөзі- бабалар көзі » Интеллектуалды шоу	Қаңтар	Музыка жетекшісі, Барлық тәрбиешілері, ата-аналары
4	«Педагогикалық гажайыптар мұражайы» өз қолымен жасалған кітапшалар көрмесі	Ақпан	Әдіскер, барлық педагогтер
5	Қазақ тілі апталығы «Наурыз тойы-елдің тойы!»- ата-аналар қатысуымен ұйымдастырылған мереке	Наурыз	Музыка жетекшісі, Ортаңғы топ тәрбиешілері, ата-аналар
6	Барлық топтар арасындағы көрме «Наурызбен құттықтау ашық хаты» -ата-аналармен бірлескен жұмыс		
7	«Толағай»- қазақ ұлттық ойындары, ойын эстафетасы		
8.	«Мемлекеттік тіл-ұлт тірегі» -атты балабақша ішілік байқау	Сәуір	Ересек топ тәрбиешілері, ата-аналар
9	«Халықтар бірлігі күні»-мерекелік шара	Мамыр	Музыка жетекшісі, ересектер топтардың тәрбиешілері, ата-аналар

Материалдық-техникалық базаны нығайту

Мақсаты: балаларды тәрбиелеу мен оқытуға жағдай жасауды жақсарту.

№	Жұмыс түрі	Мерзімдер	Жауаптылар
1.	Балабақшадағы жиһаздарға ревизия .	Қыркүйек	Менгеруші, шаруа менгерушісі,
2.	Қызмет көрсететін кәсіпорындармен келісім шарт жасау: Трансэнерго, Акбулак, Энергосбыт, Энергосистема, Спецавтотранспорт, Казахтелеком	Қыркүйек -Қазан	Менгеруші, шаруа менгерушісі,
3	Пән жетекшілері кабинеттерін қажетті материалдармен толықтыру.	Қараша , Желтоқсан	Менгеруші, шаруа менгерушісі, специалисты
5.	Балабақша ішін эстетикалық сәндеу жұмыстары.	Қараша , Желтоқсан	Менгеруші, әдіскер,
6.	Балалардың театрлық костюмдерімен атрибуттарын толықтыру, жаңарту.	Қараша	Менгеруші, музыка жетекшісі
7.	Балабақшада жаңа –жыл мерекесіне сәндеу жұмыстары.	Желтоқсан	Менгеруші, әдіскер, шаруа менгерушісі
10.	Қардан жасалған құрылыстар,фигураларға каркастарды дайындау.	Қаңтар	Менгеруші, медбикелер
11.	Балабақшада көктем мерекесіне сәндеу жұмыстары.	Наурыз	Менгеруші, әдіскер, шаруа менгерушісі
12.	Балабақша алаңын көгалдандыру мен тазалау бойынша ата – аналармен бірігіп жұмыс жасау.	Сәуір	Менгеруші, шаруа менгерушісі, ата- аналар комитеті
14	Жазғы сауықтыру жұмысы бойынша дайындық іс – шараларын жоспарлау.	Мамыр	Менгеруші, әдіскер,
15	Алаң жабдықтарына жөндеу жұмыстары.	Мамыр - Маусым	Шаруа менгерушісі
16	Серуен материалдарын талдау	Мамыр	Менгеруші, әдіскер, шаруа менгерушісі
17	Ойын алаңдарын жөндеу, бояу, әрлеу жұмыстарын жүргізу.	Мамыр-шілде	Шаруа менгерушісі

Балабақша меңгерушісінің қызметінің циклограммасы

Айы	1 апта	2 апта	3 апта	4 апта
Қыркүйек	Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. Әкімшілік мәселелерді шешу. Қызметкерлермен жұмыс.			
	1.Қ.Р.нормативтік-құқықтық құжаттарымен жұмысты ұйымдастыру бойынша семинар өткізу. 2.Педагогтардың перспективалық жоспарларын бекіту.	1.«Бейнебақылау жүйесін пайдалануға енгізу, жауапты тұлғаларды тағайындау туралы» бұйрық шығару. 2.«Мектепке дейінгі ұйымында тарификация жүргізу бойынша комиссия құру туралы» бұйрық шығару. 3.«Еңбекті қорғауға жауапты тұлғаны тағайындау туралы» бұйрық шығару.	1.Баланың жеке даму картасының толтыруын бақылау. 2.Жылыту маусымына дайындық жұмыстары. 3. Білім беру мониторингі шеңберінде әкімшілік деректер нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылғы 27 желтоқсандағы № 570 бұйрығына сәйкес ұлттық білім деректер базасын толтыру және өзгерістерді енгізу.	1.Рационалды тамақтануды ұйымдастыруды бақылау. Күзгі-қысқы кезеңге арналған перспективті ас мәзірін бекіту. 2.Жұмыс (табель) кестесін бекіту. 3.Ата-аналар жиналысын өткізу.
Қазан	Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. Әкімшілік мәселелерді шешу. Қызметкерлермен жұмыс.			
	1.Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында балалардың бейімделуін бақылау. 2.Бухгалтерлік есеп пен мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру.	1.«МДҰ күз-қысқы мезгіліндегі жұмысқа дайындық туралы» бұйрық шығару. 2.«Оқу-тәрбие процесінде тәрбиенушілердің өмірі мен денсаулығының	1. Педагогтардың аттестация өтуіне дайындау жұмыстарын жүргізу. 2. Қызметкерлерді ішкі еңбек тәртібімен таныстыру. 3. Оперативтік бақылауды ұйымдастыру.	1.Рационалды тамақтануды ұйымдастыруды бақылау. Ас мәзірін сәйкес картотеканы дайындау. 2.Жұмыс (табель) кестесін бекіту. 3.Педкеңесті өткізу.

		қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі шараларды күшейту туралы» бұйрық шығару. 3.«Мектепке дейінгі ұйымда медициналық қызметтің жұмысы туралы» бұйрық шығару.		
Қараша	Қызметкерлермен жұмыс. Әкімшілік бақылау.			
	Даму ерекшелігі бар балалармен жұмысты ұйымдастыру.	1.«Бракераждық комиссиясын құру туралы» бұйрық шығару. 2.«МДҰ тамақтануды ұйымдастыру бойынша комиссиясын құру туралы» бұйрық шығару. 3.«Материалдық құндылықтарды түгендеу туралы» бұйрық шығару.	1.Аттестаттау комиссиясының жұмысын жүргізу және ұйымдастыру. 2.Тақырыптық бақылауды өткізу.	1.Рационалды тамақтануды ұйымдастыруды бақылау. 2. Жұмыс (табель) кестесін бекіту. 3. Балалары мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын ата-аналар үшін кеңес беру орталығын құру.
Желтоқсан	Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. Әкімшілік мәселелерді шешу. Қызметкерлермен жұмыс.			
	Мамандармен консультациялар ұйымдастыру.	1. «Жаңа күнтізбелік жылға қызметкерлердің еңбек өтілін есептеу жөніндегі комиссия құру туралы» бұйрықты шығару. 2.«Бақылау рұқсаттамасын өткізу пунктінің режимін ұйымдастыру туралы» бұйрық шығару.	1.Жаңа жылдық ертеңгіліктердің ұйымдастырылуын қадағалау. 2. Педкеңесті өткізу.	1.Рационалды тамақтануды ұйымдастыруды бақылау. 2.Жұмыс (табель) кестесін бекіту. 3.МДҰ инвентаризациясын өткізу.

		3. «Бейнебақылау жүйесі туралы» бұйрық шығару.		
Қаңтар	МДҰ қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау			
	1.Қ.Р.нормативтік-құқықтық құжаттарымен танысу бойынша кеңес өткізу. 2. Қамқоршылық кеңесте өткен жыл бойынша атқарылған жұмыс туралы есеп беру.		1.Қ.Р.нормативтік-құқықтық құжаттарымен танысу бойынша кеңес өткізу. 2. Қамқоршылық кеңесте өткен жыл бойынша атқарылған жұмыс туралы есеп беру.	
Ақпан	Қызметкерлермен жұмыс. Әкімшілік бақылау.			
	1.Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. 2.Әкімшілік мәселелерді шешу.		1.Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. 2.Әкімшілік мәселелерді шешу.	
Наурыз	Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. Әкімшілік мәселелерді шешу. Қызметкерлермен жұмыс.			
	1.Ертеңгіліктерді өткізуде бақылауды ұйымдастыру. 2.Педагогикалық кеңесін өткізуге дайындық жұмыстары.		1.Ертеңгіліктерді өткізуде бақылауды ұйымдастыру. 2.Педагогикалық кеңесін өткізуге дайындық жұмыстары.	
Сәуір	Қызметкерлермен жұмыс. Әкімшілік бақылау.			

	1. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. 2. МДҰ-ның жазғы маусымға дайындығын бақылау.		1. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. 2. МДҰ-ның жазғы маусымға дайындығын бақылау.	
Мамыр	Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. Әкімшілік мәселелерді шешу. Қызметкерлермен жұмыс.			
	1.МДҰ-ды өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және аттестациядан өткізуге дайындық жүргізу. 2. Жазғы-сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту. 3.Педагогикалық кеңестің өткізілуін бақылау.		1.МДҰ-ды өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және аттестациядан өткізуге дайындық жүргізу. 2. Жазғы-сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту. 3.Педагогикалық кеңестің өткізілуін бақылау.	
Маусым	Қызметкерлермен жұмыс. Әкімшілік бақылау.			
	1. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. 2.Ағымдағы жөндеуге дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.		1. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. 2.Ағымдағы жөндеуге дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.	
Шілде	Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібін сақтауын бақылау. Әкімшілік мәселелерді шешу. Қызметкерлермен жұмыс.			

	1. Жаңа оқу жылына дайындық жұмыстарын ұйымдастыру. 2. Балаларды балабақшадан шығару және жаңадан келген балаларды қабылдау туралы бұйрықты дайындау. 3. Ортаңғы және ересек топтардың тәрбиенушілерімен жеке жұмысты ұйымдастыруды қадағалау.		1. Жаңа оқу жылына дайындық жұмыстарын ұйымдастыру. 2. Балаларды балабақшадан шығару және жаңадан келген балаларды қабылдау туралы бұйрықты дайындау. 3. Ортаңғы және ересек топтардың тәрбиенушілерімен жеке жұмысты ұйымдастыруды қадағалау.	
Тамыз	Қызметкерлермен жұмыс. Әкімшілік бақылау.			
	Жаңа оқу жылына МДҰ жұмыс жоспарын дайындау және бекіту. 2. Мектепке дейінгі ұйымның жаңа 20__/20__ оқу жылына дайындығы бойынша жұмыстарын ұйымдастыру.		Жаңа оқу жылына МДҰ жұмыс жоспарын дайындау және бекіту. 2. Мектепке дейінгі ұйымның жаңа 20__/20__ оқу жылына дайындығы бойынша жұмыстарын ұйымдастыру.	