Асылым

балабақша

Алтын Орда, 11 Е

«Педагогикалық Әдеп» кеңес ХАТТАМАСЫ

2025-2026 ж.ж

ЖШС „Асылым777" „Асылым" балабақшасының

№1. Педагогикалық әдеп кеңесінің
Отырыс Хаттамасы.

Өткізілген күні 12 қыркүйек 2025 жыл
Өткізілген орны: Асылым балабақшасы
Қатысқандар саны: 6
Төраға: О. Ерекеева К.И.
Хатшы: Сагидуллаева Ә.С.

Күн тәртібінде:
1. Педагогикалық әдептің негізгі нормалары.
2. Педагогтың өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті.
3. Жаңадан келген педагогтар мен жас мамандар үшін педагогикалық этика қағидаларын зерттеу.

Тыңдалды:
1 мәселе бойынша кеңес төрағасы

Ерекеева К.И. Сөз сөйлеп, педагогикалық әдептің негізгі нормалары педагогтің кәсіби қызметіндегі әдептілік қағидалары, әріптестермен, тәрбиеленушілермен және ата-аналармен қарым-қатынас мәдениеті туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

2 мәселе бойынша педагогтің сыртқы келбетіне қойылатын талаптар қаралды. Балабақша меңгерушісі Гибадуллина А.К. Педагогтің қызметтік этикаға сәйкес ұқыпты, жинақы киінуі, сөйлеу мәдениетін сақтауы және жағымды имидж қалыптастыру мәселелері талқыланды.

3 мәселе бойынша, балабақша әдіскері сөз сөйлеп, жаңадан келген педагогтар мен жас мамандарға педагогикалық этика қағидаларын меңгерту, әдістемелік

көмек көрсету және тәлімгерлік жұмыстарын ұйымдастыру мәселелері қарастырылды. Балалармен, ата-аналармен сөйлесу және өзін өзі ұстау бойынша айтып өтті.

Қаулы

1 Барлық педагог қызметкерлер педагогикалық әдеп қағидаларын қатаң сақтасын.

2 Педагогтердің сыртқы келбеті мен мінез-құлық мәдениеті ұйымның ішкі тәртіп ережелеріне сәйкес болсын.

3 Жас мамандарға педагогикалық әдеп нормаларын түсіндіру бойынша тәлімгерлер бекітілсін.

4 Педагогикалық әдеп талаптарының орындалуы тұрақты бақылауда ұсталсын.

Хаттама Төрағасы: Ерекеева

Хаттама хатшысы: Сагидуллаева

ЖШС „Асылым 777" „Асылым" балабақшасының

№2 Педагогикалық әдеп кеңесінің

Отырыс Хаттамасы.

Өткізілген күні: 14 қараша 2025 жыл

Өткізілген орны: Асылым балабақшасы

Қатысқандар саны: 6.

Төраға: Ерекеева К. И.

Хатшы: Саидуллаева Э. С.

Күн тәртібінде:

1. Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті

2. Ішкі тәртіп ережелері арқылы педагогикалық әдеп нормаларын бұзудың алдын алу.

Тыңдалды:

1. мәселе бойынша, педагогикалық әдеп төрағасы Ерекеева К. И

қарым-қатынас жасау әдебі, ата-аналар-

мен және әріптестерімен сөйлесу барысында этиканың нормаларды сақтау мәселелері қаралды. Педагогтар қандай жағдай болмасын, өз педагогикалық мәртебелерін жоғалтпай, әрқашан өзін ұстай білуі қажет екені айтылды. Және осы сұрақ бойынша педагогтарға ситуациялық сұрақтар қойылып өтті.

2 мәселе балабақша меңгерушісі Габдуллина А.К. сөз сөйледі. Барлық педагогтерді ішкі еңбек тәртібімен таныстырып өтті. Және осы сұрақ бойынша ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы, педагогикалық әдеп талаптарын бұзудың алдын-алу шаралары талқыланды. Ішкі еңбек тәртібі жалпыға міндетті және талап бойынша жұмыс жасалатынын айтылды.

Қаулы:

1. Педагогтер сөйлеу мәдениетін үнемі жетілдіріп отырсын, Әрқашан даму үстінде болсын. Ұжымда педагогикалық әдеп қағидаларын сақтауды бақылауға алынсын.

2. Ішкі тәртіп ережелерін бұзу жағдайларының алдын алу бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.

Хаттама төрағасы: Ерекеева К.

Хаттама хатшысы: Саидуллаева

ЖШС „Асылым777" „Асылым" балабақшасының

№3 Педагогикалық Әдеп кеңесінің

Отырыс Хаттамасы.

Өткізілген күні: 15 қаңтар 2026 жыл

Өткізілген орны: Асылым балабақшасы

Қатысқандар саны: 6

Төраға: Ерекеева К. И.

Хатшы: Саидулмаева Ә. С.

Күн тәртібінде:

1. Педагогикалық әдептің негізгі қағидалары.

2. Жеке фотосуреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау

3. Педагог бейнесі.

Тыңдалды:

1 мәселе бойынша, балабақша меңгерушісі Габадуллина А.К. сөз

сөйледі. Педагогикалық әдептің негізгі қағидалары тағы бір рет түсіндіріліп, қызметтік міндеттерді орындаудағы жауапкершілік мәселелері қаралды. Әдеп қағидаларының бұзылуы мен жасалатын жұмыс міндетін таныстырылды.

2 мәселе бойынша, балабақша әдіскері сөз сөйлеп, фотосуреттер бойынша жалпылама ақпарат беріп өтті. және әлеуметтік желілерде, бұқаралық ақпарат құралдарында фотосуреттер мен бейнематериалдарды жариялау кезіндегі этикалық талаптарды сақтау туралы айтылды. Ата-аналардың рұқсаты, баланың қауіпсіздігі талық жеке сақтауы қажет екендігі айтылды.

3 мәселе бойынша, балабақша тәрбиешісі

сөз кезегін алды.
Балабақшадағы педагогтың кәсіби имиджі, сыртқы келбеті, сөйлеу мәнері және қоғамдық ортадағы мінез-құлқы қандай болуы керектігі жөнінде айтылды. Балабақша педагогінің кәсіби имиджі бойынша презентация көрсетіліп, салыстырмалы түрде толық ақпарат берілді. Әр педагог өзін жоғары дәрежелі маман ретінде көрсету үшін, киімі, сөйлеу мәнері, барлығы соған сай болу керектігі айтылды.

Қаулы:
1. Педагогиканың әдеп қағидаларын сақтау жалғастырылсын
2. Жеке мәліметтерді жариялау кезінде заңнаманың және этиканың талаптар сақталсын.

3. Педагогтердің оң кәсіби бейнесін қалыптастыру жұмыстары жүргізілсін.

Хаттама Төрағасы: [signature] Ерекеева К.И.

Хаттама хатшысы: [signature] Сапрумаева.

ЖШС „Асылым 777" „Асылым" балабақшасының

№4 Педагогикалық әдеп кеңесінің

Отырыс Хаттамасы.

Өткізілген күні: 18 наурыз 2026 жыл

Өткізілген орны: „Асылым" балабақшасы

Қатысқандар саны: 6.

Төраға: Ерекеева К. И.

Хатшы: Сагидуллаева Г. С.

Күн тәртібінде:

1. Өзіңді - өзің тәрбиелеу жолдары.
2. Педагогтердің әлеуметтік желіде, қоғамдық орындардағы этикалық талаптары.
3. Педагогикалық ұжымда педагогикалық әдепті сақтау мәселелері бойынша сауалнама жүргізу

Тыңдалды:

1 мәселе бойынша, педагогикалық әдеп төрағасы Ерекеева Күнсауле сөз кезегін алды. Кәсіби деңгейде дамуы үшін семинарларға, біліктілік арттыру курстарына және конкурстарға қатысу қажеттігін айтты. Педагогтер өз деңгейін жоғарылатып, негұрлым балалармен жоғары форматта жұмыс жасаса, сол уақытта өз еңбектерінің нәтижесін көреді деді.
2 мәселе бойынша, балабақша меңгерушісі Гибадуллина А.К. сөз сөйледі. Қазіргі таңда интернет ресурстары кеңінен дамыған заман. Жан жақты қызықты сайттар мен интернет ортасы бар. Және осы заманның талабына сай педагогтерде өз деңгейінен қалыспауы керек. Алайда жаңашыл бағыт деп педагог әлеуметтік

ортада өзінің негізгі әдебі мен мақсатын ұмытпауы қажет. Қандай жағдай болмасын тақырыбына, жоспарына сай жұмыс жасап, әдепті сақтауымыз керек деді. Сонымен қатар педагогтар қоғамдық ортадағы өз орны мен статусын нақты және дәлелді сақтауы керек. Артық өзіне қатысты емес сөздерден абай болуы керектігін айтылды. Әлеуметтік (және) желілерде және қоғамдық орындарда педагогтің мінез-құлқы мен жауапкершілігі туралы айтылды. 3 мәселе бойынша, балабақша тәрбиешісі жас маман Қайрошова Назерке педагогикалық әдепті сақтау мәселелеріне қатысты сауалнама жүргізді.

Барлық педагогтермен сауалнама өткізілді.

Қаулы:

1. Педагогтер өзін-өзі дамыту жұмыстарын жүйесі жүргізсін.

2. Жұмыстық жеңде педагогикалық этика талаптары сақталсын.

3. Педагогикалық әдеп мәселелері бойынша сауалнама жүргізілсін және нәтижелері келесі отырыста қаралсын.

Хаттама төрағасы: Ерекеева К. И

Хаттама хатшысы: Сагидуллаева

ЖШС „Асылым 777" Асылым балабақша-
сының
№5 Педагогикалық әдеп кеңесінің
Отырыс хаттамасы.
Өткізілген күні: 12 мамыр 2026 жыл
Өткізілген орны: „Асылым балабақшасы
Қатысқандар саны: 6
Төраға: Ерекеева К. И.
Хатшы: Саидуллаева Ә. С.
Күн тәртібінде:
1. Педагогикалық ұжымда педагогтік әдепті сақтау мәселелері бойынша сауалнама нәтижелерін талдау.
2. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2025-2026 оқу жылындағы жұмыс қорытындысын талдау.
Тыңдалды:
1 мәселе бойынша балабақша тәрбиешісі Жайрошева Н. Ә.

өткен №4 Пед/қ әдеп кеңесіндегі жүргізілген сауалнама бойынша нәтижелері таныстырылып, ұжымдағы педагогикалық әдептің сақталу деңгейі талданды.

2 мәселе бойынша пед/қ әдеп кеңесінің төрағасы сөз сөйледі. Балабақшадағы 2025-2026 оқу жылының педаг/қ әдеп кеңесі-ң жылдық жұмысына қорытынды жасалып, атқарылған іс-шаралардың тиімділігі бағаланды. Барлық педагогтерге алғысын айтып барлық ұжым өз дәрежесінде жұмыс жасағанына рахмет айтылды.

Қаулы:

1. Сауалнама нәтижесі педагогикалық ұжым назарына

ұсынылсын.
Педагогикалық әдеп қағидаларын сақтау жұмыстары келесі оқу жылын-
да жалғастырылсын
3. 2025-2026 оқу жылындағы
Педагогикалық әдеп кеңесінің жұмы-
қанағаттанарлық деп танылсын.

Хаттама төрағасы: Ерекеева К.
Хаттама хатшысы: Саидермаева

«АСЫЛЫМ» ЖШС